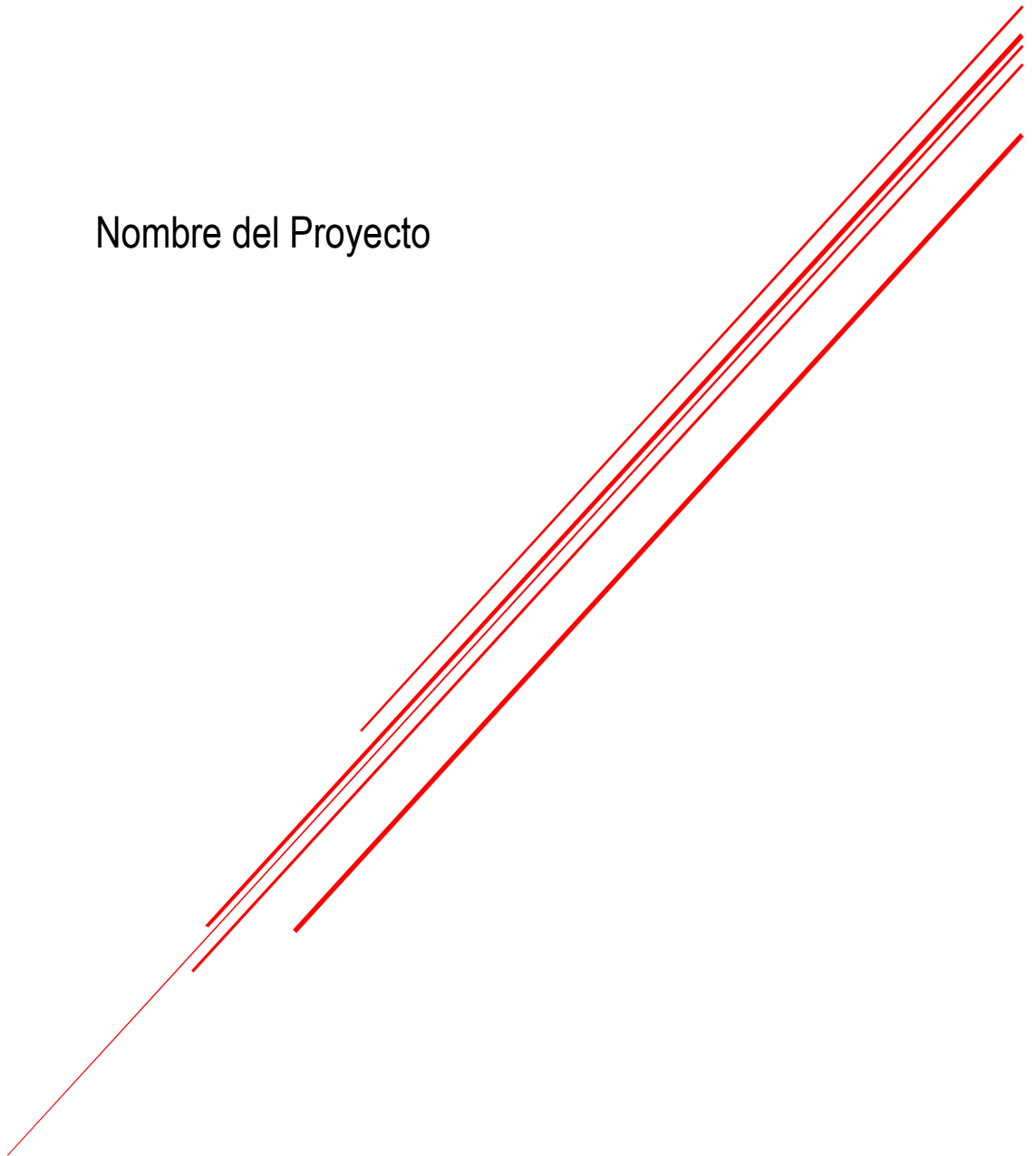


# PREMIO INTERNACIONAL **ORP**

Nombre de la Organización

Nombre del Proyecto



Ciudad y Fecha

## Carta de solicitud

*En esta primera página, la persona representante de la empresa o responsable del departamento de Seguridad y Salud / Talento, debe firmar el escrito, donde se expliquen, de manera resumida, la motivación de la organización, así como los motivos que consideran por lo que son merecedores del Premio Internacional **ORP**.*

## Información del proyecto

Nombre del proyecto:

Titular(es) del proyecto:

Persona de Contacto:

Cargo:

Dirección Postal:

Teléfono:

E-mail:

## Descripción de la Empresa

*En este apartado debe describirse la Empresa, especificando el sector, el número de países en los que desarrolla su actividad, el número de trabajadores, así como otra información que se considere de interés para situar a la empresa en el contexto del tejido empresarial.*

## **Presentación del proyecto**

### Justificación

Debe presentarse la motivación que tuvo la organización para arrancar con el proyecto presentado, justificando la necesidad o la mejora que supondrá para los trabajadores.

### Objetivos

Explicar y desarrollar, en línea con la justificación, los objetivos del proyecto presentado.

### Acciones llevadas a cabo

Explicar en detalle las actuaciones llevadas a cabo para la consecución de los objetivos marcados.

### Resultados

Los principales resultados. Debe responder a la consecución de los objetivos marcados.